

Antrag auf Bordsteinabsenkung

1. Angaben zum Antragsteller

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon (mit Vorwahl): _____

Email: _____

2. Angaben zur geplanten Bordsteinabsenkung

Gemeinde / Gemeindeteil: _____

Straße, Hausnummer: _____

Bordsteinabsenkung auf einer Länge von ca. _____ m

→ ggf. Skizze / Lageplan als Anlage beifügen

3. Geplanter Ausführungszeitraum

Voraussichtlicher Termin der Ausführung: _____

4. Verfahrensablauf und Kostenübernahme

Der Antrag wird durch das Bauamt der Verwaltungsgemeinschaft Dasing geprüft. Sie erhalten eine schriftliche Entscheidung.

Wird der Antrag genehmigt, wird ein Ortstermin mit Ihnen vereinbart, bei dem die genaue Ausführung besprochen wird.

Die Arbeiten dürfen nur von einer zugelassenen Straßenbaufirma ausgeführt werden. Die ausführende Fachfirma wird von der Gemeinde und Ihnen gemeinsam bestimmt. Die Beauftragung der Fachfirma erfolgt durch Sie.

Sämtliche Kosten der Baumaßnahme sind von Ihnen zu übernehmen. Hierzu zählen auch eventuell erforderliche Kosten für Neuvermessungen von Vermessungs- oder Grenzpunkten.

5. Zustimmung zum Verfahrensablauf und zur Kostenübernahme

Ort, Datum: _____

Unterschrift Antragsteller: _____

Antrag per Mail an

alternativ

Antrag per Post

bauamt@vg-dasing.de

Kirchstraße 7, 86453 Dasing

Auszufüllen vom Bauamt der Verwaltungsgemeinschaft Dasing

Straßenklasse: _____

- Die Genehmigung zur Bordsteinabsenkung wird erteilt.
- Die Genehmigung zur Bordsteinabsenkung wird nicht erteilt

Stempel

Datum

Unterschrift